共通事項

■ 学部・学科および定員

学部・学科	定員
商学部・商学科	360 名
法学部・法学科	260 名
現代教養学部・現代教養学科	100 名

■ 日程

試験区分および募集方法			募集人員 商学部 商学科	募集人員 法学部 法学科	募集人員 現代教養学部 現代教養学科	出願期間	試験日	合格発表	入学手続期間
総合型選抜	スカラシップ型		5名	5名	5名	9月18日(金) ～ 10月 1日(木)	10月10日(土)	11月 1日(日)	11月 1日(日) ～ 11月12日(木)
	ポテンシャル重視型	1 期	75名	65名	20名	9月18日(金) ～ 10月 1日(木)	10月10日(土)	11月 1日(日)	11月 1日(日) ～ 11月12日(木)
		2 期				11月 1日(日) ～ 11月12日(木)	11月21日(土)	11月27日(金)	11月27日(金) ～ 12月10日(木)
		3 期				11月24日(火) ～ 12月 3日(木)	12月12日(土)	12月15日(火)	12月15日(火) ～ 12月24日(木)
		4 期				1月18日(月) ～ 2月 4日(木)	2月15日(月)	2月17日(水)	2月17日(水) ～ 2月25日(木)
		5 期				2月16日(火) ～ 3月 4日(木)	3月10日(水)	3月12日(金)	3月12日(金) ～ 3月18日(木)
	課題探究型	1期				9月18日(金) ～ 10月 1日(木)	10月10日(土)	11月 1日(日)	11月 1日(日) ～ 11月12日(木)
		2期				11月1日(日) ～ 11月12日(木)	11月21日(土)	11月27日(金)	11月27日(金) ～ 12月10日(木)
	他大学併願型	1期				9月18日(金) ～ 10月 1日(木)	10月10日(土)	11月 1日(日)	11月 1日(日) ～ 11月12日(木)
		2期				11月1日(日) ～ 11月12日(木)	11月21日(土)	11月27日(金)	11月27日(金) ～ 12月10日(木)
	スポーツ・文化型	1 期	50名	25名	若干名	9月18日(金) ～ 10月 1日(木)	10月10日(土)	11月 1日(日)	11月 1日(日) ～ 11月12日(木)
		2 期				11月 1日(日) ～ 11月12日(木)	11月21日(土)	11月27日(金)	11月27日(金) ～ 12月10日(木)
		3 期				1月18日(月) ～ 2月 4日(木)	2月15日(月)	2月17日(水)	2月17日(水) ～ 2月25日(木)
学校推薦型選抜	スカラシップ型		5名	5名	5名	11月 1日(日) ～ 11月 6日(金)	11月14日(土)	12月 1日(火)	12月 1日(火) ～ 12月10日(木)
	指定校	1 期	65名	55名	15名	11月 1日(日) ～ 11月 6日(金)	11月14日(土)	12月 1日(火)	12月 1日(火) ～ 12月10日(木)
		2 期				11月24日(火) ～ 12月 3日(木)	12月12日(土)	12月15日(火)	12月15日(火) ～ 12月24日(木)
	付属校		30名	15名	若干名	11月 1日(日) ～ 11月 6日(金)	11月21日(土)	12月 1日(火)	12月 1日(火) ～ 12月10日(木)
一般選抜	1 期	3科目判定	30名	25名	20名	12月15日(火) ～ 1月21日(木)	＜A日程＞ 1月31日(日) ＜B日程＞ 2月 1日(月) ＜C日程＞ 2月 2日(火)	2月 6日(土)	2月 6日(土) ～ 2月18日(木)
		2科目判定	20名	15名	10名				
	2 期	3科目判定	10名	10名	5名	1月26日(火) ～ 2月15日(月)	2月22日(月)	2月27日(土)	2月27日(土) ～ 3月11日(木)
		2科目判定	10名	10名	5名				
	3 期	自由選択	10名	5名	若干名	2月19日(金) ～ 3月11日(木)	3月17日(水)	3月18日(木)	3月18日(木) ～ 3月25日(木)
	大学入学共通テスト利用選抜	1 期	20名	15名	10名	12月15日(火) ～ 1月28日(木)	大学入学共通テスト試験日 1月16日(土) 1月17日(日)	2月 6日(土)	2月 6日(土) ～ 2月18日(木)
		2 期	10名	5名	5名	2月 6日(土) ～ 2月18日(木)		2月27日(土)	2月27日(土) ～ 3月11日(木)
		3 期	10名	5名	若干名	2月19日(金) ～ 3月11日(木)		3月18日(木)	3月18日(木) ～ 3月25日(木)
特別選抜	卒業生子女試験		若干名	若干名	若干名	11月 1日(日) ～ 11月12日(木)	11月21日(土)	12月 1日(火)	12月 1日(火) ～ 12月10日(木)
	帰国子女試験		若干名	若干名	若干名	11月24日(火) ～ 12月 3日(木)	12月12日(土)	12月15日(火)	12月15日(火) ～ 12月24日(木)
	社会人試験		若干名	若干名	若干名	11月24日(火) ～ 12月 3日(木)	12月12日(土)	12月15日(火)	12月15日(火) ～ 12月24日(木)
	編入学試験		若干名	若干名	若干名	11月24日(火) ～ 12月 3日(木)	12月12日(土)	12月15日(火)	12月15日(火) ～ 12月24日(木)

※ Ｗｅｂからの出願登録および検定料の支払いは出願期間最終日 15 時までです。
※ 提出書類はすべて郵送必着です。
※ 出願期間最終日のみ窓口受付を実施します。
※ 選抜日程・選考方法等については変更する場合があり、その際は、本学ホームページを通じて お知らせいたします。

■ 出願資格

＜ 総合型選抜入試 ／ 学校推薦型選抜入試 ／ 特別選抜入試 ＞

各選抜区分のページにてご確認ください。

＜ 一般選抜入試（大学入学共通テスト利用含む）＞

(1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者、および令和 9 年 3 月卒業見込みの者。
(2) 通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者、および令和 9 年 3 月修了見込みの者。
(3) 外国において、学校教育における 12 年の課程を修了した者、および令和 9 年 3 月修了見込みの者。
またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの。
(4) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、および令和 9 年 3 月修了見込みの者。
(5) 専修学校の高等課程（修業年限が 3 年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で、文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者。
(6) 文部科学大臣の指定した者。
(7) 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者、および令和 9 年 3 月までに合格見込みの者。（旧規定による大学入学資格検定に合格した者を含む）
(8) その他相当の年齢に達し、本学において高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者。
※ 当出願資格に加え、各選抜区分における出願要件も確認してください。

■ 出願における注意事項

(1) すべてＷｅｂ出願となります。
(2) 出願期間最終日のみ窓口受付を実施します。
提出窓口：中央学院大学 入試広報部（本館 2 階）
時間：10 時から 16 時
(3) 提出された出願書類や納入された入学検定料は、返還いたしません。
(4) 出願後の学部・コース等の変更は認めません。
(5) 視力・聴力等に障がいのある方で、受験に際して特に配慮を必要とする場合は、出願期間前に入試広報部へご相談ください。

■ 試験当日の注意事項

(1) 集合時刻・場所等の詳細については、受験票にてご確認ください。
(2) 試験場の開門は集合時刻 1 時間前、試験室への入室は集合時刻 30 分前からとします。当日の案内係にしたがってください。
(3) 我孫子駅北口より無料スクールバスを運行します。混雑が予想されますので時間には余裕を持って行動してください。
試験日当日は特別ダイヤで運行します。1 週間前を目安にホームページの交通案内をご確認ください。
(4) 受験票、筆記用具（HB の鉛筆等・消しゴム）を必ず持参してください。上履き等は必要ありません。
(5) 受験票を忘れた場合は、総合案内へ申し出てください。
(6) 試験開始後 20 分まで遅刻を認めます。ただし、このための試験時間の延長は認めません。
(7) 試験中の途中退室は原則として認めません。やむをえない場合は試験監督者の指示にしたがってください。
(8) 学生食堂、コンビニエンスストアの営業は行いません。各自、必要に応じて昼食等の準備をしてください。
(9) 受験者以外は試験室へ入室できません。
(10) 試験室内における携帯電話・スマートフォン・ウェアラブル端末等の電子機器類の使用は禁止です。
＜時計としての使用不可＞

■ 試験場

中央学院大学（試験はすべて本学において実施します）
所在地 〒270-1196　千葉県我孫子市久寺家 451
（連絡先） 中央学院大学　入試広報部　TEL. 04-7183-6516 ＜直通＞
交通機関　＜電車の場合＞
・ JR 常磐線、JR 成田線、東京メトロ千代田線直通「我孫子」駅下車
北口より無料スクールバスにて約 7 分、または徒歩約 20 分
（試験日当日は特別ダイヤで運行します。1 週間前を目安にホームページの交通案内をご確認ください。）
＜車の場合＞
・本学正門前の駐車場（無料）へ駐車してください。

■ 受験時における宿泊先

本学では、宿泊施設等の斡旋は行っておりませんが、主な周辺宿泊施設をご案内しますので、ご参照ください。

ホテル名	最寄駅	電話番号	備考
柏プラザホテル	柏	04-7147-1111	柏駅南口徒歩 1 分
ザ・クレストホテル柏	柏	04-7146-1111	柏駅西口徒歩 2 分
ホテルマークワンアビコ	天王台	04-7186-1717	天王台駅北口徒歩 1 分
セントラルホテル取手	取手	0297-72-1123	取手駅東口徒歩 2 分

■ 納入金

＜初年度納入金＞

			入学手続時納入金	前期納入金(4 月)	後期納入金(10 月)	初年度納入金
入 学 金 ※1			260, 000 円	——	——	260, 000 円
授 業 料			——	380, 000 円	380, 000 円	760, 000 円
施 設 設 備 費			——	300, 000 円	——	300, 000 円
代理徴収金	学生会費	入会金 ※1	——	500 円	——	500 円
		年会費	——	3, 000 円	——	3, 000 円
	後援会費	入会金 ※1	——	15, 000 円	——	15, 000 円
		年会費	——	15, 000 円	——	15, 000 円
	学友会費		——	10, 000 円	——	10, 000 円
	学生教育研究災害傷害保険料 ※1 ※2		——	3, 300 円	——	3, 300 円
	学研災付帯賠償責任保険料 ※1 ※2		——	1, 360 円	——	1, 360 円
合　計			260, 000 円	728, 160 円	380, 000 円	1, 368, 160 円

本学を卒業した者の子女または兄弟姉妹が本学を卒業・在籍している場合は、入学金の減免制度があります。
詳しくは、入試広報部（TEL:04-7183-6516）までお問い合わせください。
※1 初年度のみの納入金
※2 編入学で 3 年次編入の場合は学生教育研究災害傷害保険料 1, 750 円、学研災付帯賠償責任保険料 680 円となります。

＜次年度以降納入金＞

			前期納入金(4 月)	後期納入金(10 月)	年間納入金
授 業 料			380, 000 円	380, 000 円	760, 000 円
施 設 設 備 費			300, 000 円	——	300, 000 円
代理徴収金	学生会費	年会費	3, 000 円	——	3, 000 円
	後援会費	年会費	15, 000 円	——	15, 000 円
	学友会費		10, 000 円	——	10, 000 円
合　計			708, 000 円	380, 000 円	1, 088, 000 円

■ 特待生制度

対象		特典
総合型選抜入試 ＜スカラシップ型＞	合格者	第 4 種：入学金相当額（26 万円）の支給
総合型選抜入試 ＜スポーツ・文化型＞	成績優秀者	第 1 種：入学金・年間授業料・施設設備費相当額（132 万円）の支給 第 2 種：入学金・年間授業料相当額（102 万円）の支給 第 3 種：入学金・年間授業料の 1/2 相当額（64 万円）の支給 第 4 種：入学金相当額（26 万円）の支給
学校推薦型選抜入試 ＜スカラシップ型＞	合格者	第 2 種：入学金・年間授業料相当額（102 万円）の支給 第 3 種：入学金・年間授業料の 1/2 相当額（64 万円）の支給 第 4 種：入学金相当額（26 万円）の支給
一般選抜入試 （大学入学共通テスト利用含む）	成績優秀者	第 2 種：入学金・年間授業料相当額（102 万円）の支給 第 3 種：入学金・年間授業料の 1/2 相当額（64 万円）の支給 第 4 種：入学金相当額（26 万円）の支給

※特待生の特典は入学後に支給いたします。（授業料相当額は 4 月および 10 月での支給）

追加特典

総合型選抜入試（スカラシップ型）および学校推薦型選抜入試（スカラシップ型）における合格者には、本学アクティブセンターが開講する資格取得講座の受講料が無料となる権利（２講座、４年間有効）を特典として付与します。

■ 個人情報の取扱い

出願を通して収集した住所・氏名等の個人情報は、入学に関する資料の発送や統計的集計にのみ利用いたします。
学校法人中央学院個人情報保護規則に基づき、厳重に管理いたします。

出願から入学手続までの流れ

本要項を確認の上、出願する入試区分・学部の決定 P.8～

▼

出願書類（必要提出書類や顔写真データ等）を用意

▼

本学ホームページより出願専用サイトにアクセス、
マイページを作成後、出願情報を登録 P.6

▼

入学検定料を振込、「志願確認票」を印刷

▼

市販の角形２号封筒を用意し、「宛名ラベル」を添付して提出
※出願期間内に郵送必着のためご注意ください

▼

受験票の印刷 P.6

▼

受験

▼

Ｗｅｂ合否発表 P.6

▼

入学手続 P.7

■ 出願方法 （Ｗｅｂ出願）

出願期間内であればいつでも出願は可能です。（ただし、出願書類の提出締切日にはご注意ください）

（1） 事前準備

・パソコン、スマートフォンなどインターネットにつながる環境およびプリンター

・出身学校調査書等の提出書類

※ 選抜区分によって提出書類が異なります。必ず各選抜区分のページを確認してください。

※ 総合型選抜入試（スポーツ・文化）、学校推薦型選抜入試（指定校、付属校）の出願時には認証コードが必要となります。認証コードは別途お知らせいたします。

（2） Ｗｅｂ出願サイトへアクセス

・各出願期間に本学ホームページよりＷｅｂ出願サイトへアクセスしてください。

※ Ｗｅｂ出願は土日・祝日問わず 24 時間可能です。

ただし、出願期間最終日は 15 時までとなりますので、ご注意ください。

（3） マイページの作成

・顔写真データや個人情報など必要事項を入力し、マイページを作成します。

※ 常用漢字でご入力ください。旧字体、複雑な文字はシステム上受付できません。

＜ 顔写真データ提出の注意事項 ＞

※ 出願 3 ヶ月以内に撮影したもので、正面、脱帽、背景は無地（白、青またはグレー）に限ります。

※ 胸より上から頭まですべて入っている写真に限ります。

※ 壁に近づきすぎると、影が濃く出て、輪郭が不明瞭になる恐れがあります。

※ フラッシュを使用すると顔全体が白くなり過ぎ、陰影がなくなる場合があります。

※ 個人が特定しづらいものは使用できません。

（4） 出願する選抜方法を選択

出願期間中にマイページへログインし、選抜方法・志望学部等を登録してください。

（5） 検定料の支払い

・クレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジーの 3 種類の支払い方法が選択できます。

（6） 必要書類の印刷

・マイページにログインし、『出願状況の確認』から「志願確認票」「宛名ラベル」を印刷してください。

※ 併願の場合、「志願確認票」はすべて印刷し、「宛名ラベル」はいずれか 1 枚を印刷してください。

（7） 必要書類の郵送

・印刷した「志願確認票」とその他必要書類をあわせて出願期間内に「簡易書留・速達」で郵送してください。

・郵送用の封筒は市販の角２封筒をご用意いただき、印刷した「宛名ラベル」を貼付してください。

※ 選抜区分によって提出書類が異なります。必ず各選抜区分のページを確認してください。

※ 提出書類は出願期間内に郵送必着です。出願期間最終日には本学窓口でも受付をします。（16 時まで）

■ 受験票の印刷

受験票の準備が整ったら、登録したメールアドレスに通知が届きます。Ｗｅｂ出願サイトのログイン画面へ進み、マイページ内『出願状況の確認』から受験票をダウンロードし、印刷して試験当日必ず持参してください。

■ 合格発表

インターネット

発表当日 10 時より本学ホームページからＷｅｂ出願サイトのログイン画面へ進み、マイページ内『出願状況の確認』から合否の確認ができます。なお、合否に関して電話・本学窓口等による問い合わせには一切応じることはできません。

追加合格について

一般選抜入試（大学入学共通テスト利用含む）では追加合格の可能性のある者に対して「追加合格候補者」という通知を行います。

追加合格とは、合格者の入学手続状況により入学予定者に欠員が生じた場合に入学を許可されるものであり、追加合格になった場合は、本学より連絡をいたします。

なお、追加合格候補者の人数や順位等についての問い合わせには一切応じることはできません。

■ 入学手続

＜ 入学手続についての注意事項 ＞

（1） Ｗｅｂ出願サイト内『出願状況の確認』から合否を確認し、案内にしたがって入学手続サイトに進んでください。
必ず、指定の入学手続締切日までに入学手続を完了させてください。
（本学ホームページ＞Ｗｅｂ出願サイト＞入学手続サイト※入学手続は合格者のみ確認可能）

（2） 入学手続に関する詳細は、「入学手続の手引き」に記載します（入学手続サイトからダウンロード）。

（3） 入学手続は「**入学手続時納入金の納入**」と「**Ｗｅｂでの入学手続情報の登録**」、「**入学手続書類の提出**」により完了となります。各選抜区分での入学手続期間内に必ず実施してください。
※入学手続の完了が本学で確認でき次第、Ｗｅｂ上で入学許可書が発行できるようになります。

＜ 入学辞退について ＞

入学手続完了後に入学を辞退する場合は、令和 9 年 3 月 31 日（水）〈郵送必着〉までに所定の入学辞退届を提出してください。
入学金はいかなる事情があっても返還いたしませんのであらかじめご了承ください。
詳細は「入学手続の手引き」にて、ご確認ください。