

# ロゴ・ロゴタイプ、校章・襟章・筆文字等使用申請書

申請日 年 月 日

使用項目

- ロゴ (  通常  単色  モノクロ )
- ロゴタイプ (  漢・英字  漢字  英字 )
- ロゴ・ロゴタイプ No. \_\_\_\_\_
- エンブレム
- ちゅーいんこ
- 着ぐるみ
- 毛筆体
- 襟章
- 校章
- 校章・毛筆体
- その他 \_\_\_\_\_

使用データ形式

- ai  jpg  png
- その他 \_\_\_\_\_

所属(団体名／部署名)

\_\_\_\_\_

所属長名

\_\_\_\_\_ (印)

担当者名(申請者)

\_\_\_\_\_

区分

- 教職員
- その他 \_\_\_\_\_

利用内容

- 大学業務
- その他 \_\_\_\_\_

連絡先

フリガナ

電話 \_\_\_\_\_ Mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

使用期間

年 月 日 ~ 年 月 日

使用目的・内容(図案、製作物の見本、画像等を別紙添付)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

※使用規定の遵守について、使用の際は商標登録・使用規定VIマニュアルを遵守します。

同意

	大学局長	学長企画部	受付